

PATVIRTINTA
Mažeikių r. Tirkšlių darželio
direktoriaus 2012 m. sausio 3 d.
įsakymu Nr.V1-22

MAŽEIKIŲ R. TIRKŠLIŲ DARŽELIO MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mažeikių r. Tirkšlių darželio maitinimo organizavimo tvarkos aprašas (toliau- Aprašas) – vaikų ir darbuotojų maitinimą Mažeikių r. Tirkšlių darželyje (toliau – Darželis) reglamentuojantis dokumentas, kurio tikslas – nematyti pagrindinius vaikų ir darbuotojų maitinimosi darželyje ir atsiskaitymo už maitinimą aspektus.

2. Maitinimas Mažeikių r. Tirkšlių darželyje (toliau - Darželis) organizuojamas vadovaujantis Mažeikių rajono savivaldybės tarybos 2002 m. gruodžio 12 d. sprendimu Nr. 491 „Dėl rajono ikimokyklinių įstaigų bei vaikų našlaičių ir senelių globos namų darbuotojų mitybos“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-946 patvirtintu „Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu“.

3. Aprašą rengia ir įsakymu tvirtina Darželio direktorius, suderinęs su Darbo taryba (jos nesant – su Darbuotojų atstovu).

II. DARBUOTOJŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS IR APSKAITA

4. Mažeikių rajono savivaldybės tarybos nustatyta tvarka, pageidaujantiems darželio darbuotojams pirkti pietus įstaigoje, laikyti, kad darbuotojų maitinimo kaina atitinka 45 proc. darželio grupės dienos maitinimo normos.

5. Darželio darbuotojai, pageidaujantys pirkti pietus įstaigoje, raštu pateikia prašymą įstaigos vadovui dėl maitinimosi įstaigoje.

6. Įstaigos vadovas įsakymu tvirtina perkančiųjų pietus Darželyje darbuotojų sąrašą.

7. Darbuotojai, iš vakaro žodžiu informuoja vyr. slaugytoją jeigu nevalgys pietų įstaigoje.

8. Vyr. slaugytojas, kiekvienos dienos perkančiųjų pietus darbuotojų skaičių įtraukia į dienos valgiaraštį ir į įstaigos darbuotojų maitinimosi žiniaraštį. Mėnesio paskutinę darbo dieną vyr. slaugytojas sudaro darbuotojų maitinimo apskaitos žiniaraštį.

9. Prieš atiduodant darbuotojų maitinimosi žiniaraštį į buhalteriją, jis tvirtinamas įstaigos direktoriaus. Mokestį už maitinimą, pagal darbuotojų prašymus, vyr. buhalteris išskaičiuoja iš darbuotojo darbo užmokesčio.

10. Už darbuotojų maitinimo organizavimo tvarką ir apskaitą atsakingas darželio vyr. slaugytojas.

III. VAIKŲ MAITINIMO ORGANIZAVIMAS

11. Vaikų maitinimas Darželyje organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-946 patvirtinto „Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo“ aktualia redakcija.

IV. VBAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Aprašas įsigalioja nuo jų patvirtinimo dienos.
13. Aprašas taikomas visiems Darželio darbuotojams ir vaikams.
14. Aprašas gali būti skelbiamas Darželio interneto svetainėje, stenduose.
15. Už tvarkos vykdymo kontrolę atsakingas įstaigos vadovas.

Tvarkoje yra 2 (du) sunumeruoti lapai

Parengė:
Direktorė

Laima Norvaišienė

SUDERINTA:

Mažeikių r. Tirkšlių darželio
Darbuotojų atstovė

Janina Volskienė